JOB OPPORTUNITY ANNOUNCEMENT
AVIANO AIR BASE, ITALY
NON-US NON APPROPRIATED FUND POSITION

ANNUNCIO NO. 59-26
ANNOUNCEMENT NO. 59-26

Si accettano domande per la posizione sotto indicata. Nella domanda far riferimento al numero di annuncio. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Personale Civile sito in via Pordenone, Area "F", Edificio 1467, terzo piano alla Base di Aviano. Recapiti telefonici: tel. Militare 6328328; tel. commerciale 0434308328. La domanda d'impiego U-A714 può essere scaricata dal sito internet dell'Ufficio Personale website www.31fss.com/civilian-personnel-section cliccando su "Documents Library"; la documentazione si trova alla base della lista dei documenti. Dovrà essere compilata e inviata via e-mail con documentazione allegata al seguente indirizzo e-mail: 31fw.LNstaffing@us.af.mil. I candidati dovranno assicurarsi di avere ricevuto una mail di risposta dall'Ufficio del Personale indicando che la domanda inviata è stata acquisita; in caso contrario dovranno immediatamente contattare l'Ufficio del Personale al numero 0434308328.

Applications are being accepted for the position listed below. When applying, refer to this announcement by number. For further information, contact the Aviano Civilian Personnel Office (CPO) at DSN 6328328 or commercial 0434308328. The Application Form U-A714 can be downloaded from the CPO website www.31fss.com/civilian-personnel-section by clicking on "Documents Library"; the application form will be found at the bottom of the list of document. It will need to be filled out and e-mailed with pertinent documentation to the following address: 31fw.LNstaffing@us.af.mil. Applicants will need to ensure they receive an e-mail from the Aviano CPO indicating that the documentation has been acquired; otherwise they will need to call the Civilian Personnel Office at 0434308328.

DATA DI APERTURA: 3 settembre 2026 **DATA DI CHIUSURA: Aperto fino a selezione completata**
OPENING DATE: 3 September 2026 **CLOSING DATE: open till filled**

QUALIFICA, SERIE, GRADO E SALARIO: Aiuto Cuoco, U-7404-08
(Contratto a tempo determinato per 12 mesi – 40 ore settimanali)

TITLE, SERIES, GRADE AND SALARY: Cook Helper, U-7404-08
(Temporary not to exceed 12 months - 40 hours per week)

Annual gross income / Reddito Annuo Lordo (RAL) euro 28.819

SEDE/LOCATION: 31st Force Support Squadron, Sustainment Services Flight, Local National Dining Facility /FSWC, Aviano Air Base, Italy.

COMPITI PRINCIPALI: Lo scopo di questa posizione è svolgere compiti con diversi passaggi o una sequenza di compiti che coinvolgono il servizio e la preparazione del cibo. Nell'area di servizio, allestisce i banchi del servizio ristorazione e i tavoli da pranzo con una varietà di cibi caldi e freddi. Serve cibo ai commensali. Rifornisce gli alimenti su linee di servizio come bicchieri, posate, vassoi, tovaglioli, pane, burro, cracker, insalate, dessert, bevande fredde e bot, ecc. come indicato. Nell'area di preparazione dei cibi, prepara caffè e tè in grandi urne. Assiste nella preparazione e cottura di carni, pesce, pollame, zuppe, dolci, ecc., arrostinendo, grigliando, friggendo, bollendo, ecc. Prepara verdure, salse, frutta, succhi, panini, pizza e condimenti, ecc., utilizzando macchine come affettatori, scorciatori o con metodi manuali. Misura e pesa gli ingredienti secondo le ricette o come indicato nella preparazione del cibo. Serve il cibo in porzioni standard o inserendo quantità uniformi nei piatti. Cucina anche piatti espressi (comande alla piastra). Utilizza fornelli, vaporizzatori, forni, friggitrici, griglie, bollitori a vapore, ecc. Mantiene i tavoli da lavoro in modo ordinato e pulisce le attrezzature da cucina come utensili, tritatutto, pelatori elettrici, affettatrici, posate, pentole e padelle. Riordina e pulisce tavoli da pranzo, sedie, pavimenti, pareti e finestre. Separa e risciacqua piatti, posate, bicchieri, pentole e padelle, ed effettua il lavaggio a mano (seguendo le procedure stabilite) o con mezzi meccanici. Carica e scarica la lavastoviglie. Spazza, lava e lucida i pavimenti. Smalisce gli scarti alimentari e i rifiuti. Assiste nello scarico e nello stoccaggio delle forniture. Potrebbe essere necessario riscuotere denaro e/o coupon, ottenere

documenti di riconoscimento e firme da clienti autorizzati come indicato dal supervisore. Gestisce la cassa, e prepara la documentazione necessaria per la gestione dei fondi cassa in contanti e/o dei coupon. La posizione richiede una movimentazione manuale frequente dei carichi, in conformità con la legislazione italiana. *Soggetto a turni avvicendati ed orari atipici, compreso il lavoro notturno, nei fine settimana e festivita'.* Per ulteriori informazioni, si prega di contattare l'Ufficio del Personale.

MAJOR DUTIES: The purpose of this position is to perform tasks with several steps or a sequence of tasks involving serving and preparation of food. In the serving area, sets up food service counters and dining tables with a variety of hot and cold foods. Serves food for diners. Replenishes items on serving lines such as glasses, silverware, trays, napkins, bread, butter, crackers, salads, desserts, cold and bot beverages, etc. as instructed. In food preparation area, makes coffee and tea in large urns. Assists in the preparation and cooking of meats, fish, poultry, soups, desserts, etc., by roasting, broiling, frying, boiling, etc. Prepares vegetables, sauces, fruits, juices, sandwiches, pizza and toppings, etc., using machines such as slicers, peelers or by manual methods. Measures and weighs ingredients according to recipes or as directed in food preparation. Serves food in standard portions or by placing uniform amounts in dishes. May short-order cooks (grill orders). Operates stoves, steamers, ovens, deep fryers, grills, steam kettles, etc. Maintains the worktables in an orderly manner and cleans kitchen equipment such as utensils, grinders, electric peelers, slicers, cutlers, pots and pans. Clears and cleans dining tables, chairs, floors, walls, and windows. Segregates and pre-rinses dishes, silverware, glasses, pots, pans, and washes by hand (following prescribed steps) or mechanical means. Loads and unloads dishwasher. Sweeps, mops and buffs floors. Disposes of food waste and trash. Assists in unloading and storing of incoming supplies. May be required to collect money and/or coupons, obtain identification and signatures from authorized customers as outlined by the supervisor. Operates a cash register and prepares necessary documentation for cash funds and/or coupon accountability. Frequently/moderate heavy lifting up to the applicable allowed weight IAW Italian Safety Standards. *Subject to work uncommon tour of duty, including nights, weekends, holidays.* For further information, please contact the Civilian Personnel Office.

QUALIFICHE: 13 mesi di esperienza lavorativa specifica. È richiesta una conoscenza basilare della lingua inglese. I candidati saranno soggetti a prova.

QUALIFICATIONS: 13 months of experience in line of work. **A basic knowledge of the English language is required, subject to testing.**

Il candidato dovra' essere in possesso di idoneita' fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Quando necessario, il relativo accertamento sara' effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs 81/08".

The selected candidate will need to obtain the fit for duty evaluation for the specific position for which considered. The assessment will be conducted during the medical exam, IAW Lgs. D. 81/08.

I CANDIDATI DEVONO ACCERTARSI CHE LA PROPRIA DOMANDA D'IMPIEGO SIA AGGIORNATA. L'esperienza non documentata alla data di chiusura dell'annuncio non potra' essere presa in considerazione. Ai sensi dell'art. 10, comma 6, delle Condizioni di Impiego (COE) *"False od incomplete dichiarazioni riportate nella domanda d' impiego o fatte in fase di assunzione possono costituire motivo di risoluzione del rapporto di lavoro".*

APPLICANTS MUST ENSURE THAT ALL QUALIFYING EXPERIENCE IS DOCUMENTED IN THEIR APPLICATION. Experience which is not on file at the closing date of the announcement will not be considered. In accordance with Art. 10, paragraph 6, of the Conditions of Employment (COE) *"Making a false or misleading statement in the application for employment or in the process of being hired may be cause for separation".*

Tutti i candidati in possesso delle qualifiche richieste saranno presi in considerazione per questa posizione a prescindere dalla loro razza, colore, sesso, religione o handicap. La selezione spetterá al supervisore responsabile della posizione vacante.

EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY: All qualified candidates will receive equal consideration for this position without regard to race, color, sex, religion or physical handicap. The supervisor having jurisdiction over the vacancy will be responsible for selection.

PLEASE POST ON YOUR BULLETIN BOARD